KINNITATUD
tervise- ja tööministri 07.07.2021 käskkirjaga nr 79
„Terviseportaali analüüs ja arendamine“
Lisa

MUUDETUD
tervise- ja tööministri 29.08.2022 käskkirjaga nr 112
Lisa

MUUDETUD
terviseministri 04.07.2023 käskkirjaga nr 103
Lisa

„Terviseportaali analüüs ja arendamine“ toetuse andmise tingimused

Abikõlblikkuse periood
01.04.2021–30.11.2023

Rakendusasutus (RA)
Sotsiaalministeerium

Rakendusüksus (RÜ)
Riigi Tugiteenuste Keskus

Toetuse saaja
Tervise Arengu Instituut kuni 31.07.2022, Eesti Haigekassa alates 01.08.2022, Tervisekassa alates 01.04.2023

Partner
Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus (TEHIK), Tervise Arengu Instituut alates 01.08.2022

Euroopa Liit
Euroopa
Regionaalarengu Fond

Eesti
tuleviku heaks

SISUKORD

1. TAT KIRJELDUS 3

1.1. SEOS RAKENDUSKAVAGA 3

1.1.1. PRIORITEETNE SUUND 3
1.1.2. PRIORITEETSE SUUNA ALAEESMÄRK 3
1.1.3. MEETME JA MEETME TEGEVUSE NIMETUSED 3
1.1.4. MEETME EESMÄRK 3
1.1.5. TERMINID 3

1.2. TAT 4

1.2.1. EESMÄRK 4
1.2.2. TULEMUSED 4
1.2.3. EELARVE 4
1.2.4. SIHTRÜHM 4

2. TEGEVUSTE KIRJELDUS TULEMUSTE SAAVUTAMISEKS 4

2.1. TERVISEPORTAALI ARENDAMISEKS VAJALIKE ETTEVALMISTUSTÖÖDE JA ANALÜÜSIDE TEGEMINE 5
2.1.1. TAT TEGEVUSE 2.1 ÜLDAJARAAM 5
2.1.2. TOETUSE SAAJA 5
2.2. TERVISEPORTAALI ARENDAMINE 5
2.2.1. TAT TEGEVUSE 2.2 ÜLDAJARAAM 6
2.2.2. TOETUSE SAAJA JA PARTNER 6

3. NÄITAJAD 6

4. SEOS VALDKONDLIKE ARENGUKAVADEGA 6

5. TAT RAKENDAMINE 7

5.1. TOETUSE SAAJA JA PARTNERI ÕIGUSED JA KOHUSTUSED 7
5.2. RAKENDUSÜKSUSE KOHUSTUSED 7
5.3. RAKENDUSASUTUSE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED 8
5.4. KULUDE ABIKÕLBLIKKUS 8
5.5. RIIGIABI 8
5.6. TOETUSE MAKSMINE 8
5.7. TAT MUUTMINE 9
5.8. TOETUSE KASUTAMISEGA SEOTUD TEABE JA ARUANNETE ESITAMINE 9
5.9. FINANTSKORREKTSIOON 9
5.10. VAIETE MENETLEJA 10

Toetuse andmise tingimused (edaspidi TAT) on koostatud perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse § 16 lõike 1 alusel kooskõlas sama paragrahvi lõikega 4.

1. TAT kirjeldus

1.1. Seos rakenduskavaga

1.1.1. Prioriteetne suund

2. Sotsiaalse kaasatuse suurendamine

1.1.2. Prioriteetse suuna alaeesmärk

ELi vahendite kasutamise eesmärk 4: regionaalselt kättesaadavad, kvaliteetsed ja jätkusuutlikud tervishoiuteenused

1.1.3. Meetme ja meetme tegevuse nimetused

2.4. Kättesaadavate ja kvaliteetsete tervishoiuteenuste tagamine tööhõives püsimise ja hõivesse naasmise suurendamiseks
2.4.2. Investeeringute toetamine tervisekeskuste infrastruktuuri tõmbekeskustes, tagades kättesaadavad ja mitmekülgsed tervishoiuteenused

1.1.4. Meetme eesmärk

Meetme eesmärk on tagada kvaliteetsete tervishoiuteenuste kättesaadavus inimeste tööhõives püsimiseks ja hõivesse naasmiseks.

1.1.5. Terminid

Tervise infosüsteem – keskne riiklik andmekogu, mille vahendusel saavad tervishoiuteenuse osutajad, näiteks arstid ja õed, omavahel andmeid vahetada ning näha teiste arstide poolt patsiendi kohta saadetud terviseandmeid.

Patsiendiportaal – üleriigiline patsientidele mõeldud portaal, mis asub aadressil www.digilugu.ee ja võimaldab patsientidel tutvuda tervishoiuteenuse osutajate poolt tervise infosüsteemi esitatud terviseandmetega, teha tahteavaldusi, täita tervisedeklaratsiooni jne.

Terviseportaal – tervise infosüsteemi juurde loodud patsiendiportaali www.digilugu.ee edasiarendus.

Tervishoiuteenuse osutaja – tervishoiutöötaja või tervishoiuteenuseid osutav juriidiline isik.

Lõppkasutaja – Eesti kodanik või Eestis alalist elamis- ja tööluba omav isik.

Osateenuse pakkuja – patsiendiportaali kaudu osutatava teenuse pakkuja juhul, kui ei ole tegemist tervise infosüsteemi põhiteenusega (nt perearsti info kuvamine, digiretseptide ja ravimaksumuse näitamine jne).

1.2. TAT

1.2.1. Eesmärk

Toetuse andmise eesmärk on parandada olemasoleva patsiendiportaali kasutusmugavust ja laiendada pakutavaid funktsionaalsusi, et portaal toetaks maksimaalselt inimesi nii tervise säilitamisel kui ka ravis, arendades selle saavutamiseks välja uuendatud disaini ja identiteediga ning mugavat kasutuskogemust pakkuva üleriigilise terviseportaali.

Uue kontseptsiooniga terviseportaalis lahendatakse 2020. aastal Sotsiaalministeeriumi juhtimisel Riigikantselei innovatsioonitiimi teenuste arendamise projekti raames tehtud terviseportaali eelanalüüsis esitatud probleemid, et pakkuda Eesti elanikele enda tervishoiu ja raviteekonna korraldamiseks mugavat ja lihtsasti kasutatavat keskkonda kahest vaatest:

- personaalne platvorm tervise, tervishoiu ja haigestumisega seonduvast ülevaate saamiseks, enda või lähedase tervisega seonduva korraldamiseks ning tervisesüsteemiga seotud tahteavalduste ja tulevikujuhiste esitamiseks;
- turvaline ja kontrollitud kommunikatsioonikanal inimese ja tervisespetsialisti vahel, sh tervisealase teabe ja infomaterjalide edastamiseks.

1.2.2. Tulemused

TAT tulemusena valmib uuendatud kujunduse ja kasutajateekondadega, ligipääsetav ja tänapäevasel tehnilisel platvormil toimiv terviseportaal.

1.2.3. Eelarve

	Summa	**Osakaal**
ERFi toetus	1 213 500	75%
Riiklik kaasfinantseering	404 500	25%
Omafinantseering	0	0
Eelarve kokku	1 618 000	100%

1.2.4. Sihtrühm

Otsene sihtrühm on loodava terviseportaali kasutajad ja tervishoiuteenuse osutajad. Sihtrühma kuuluvad ka terviseportaali kaudu otse või lingitult osateenuse osutajad ja terviseportaalis esitatud tõenduspõhise tervisealase info loojad.

2. Tegevuste kirjeldus tulemuste saavutamiseks

TAT tegevuskava koosneb kahest tegevusest:
1) terviseportaali arendamiseks vajalike ettevalmistustööde ja analüüside tegemine;
2) terviseportaali arendamine.

Terviseportaali arendamisel arvestatakse riiklike arengukavade[1, 2, 3] ja tervise infosüsteemi arengusuundadega ning kaasatakse riiklikke osapooli (nt, Sotsiaalministeerium, TEHIK), erialaseltse (nt Eesti Perearstide Selts), patsientide esindusorganisatsioone, eksperte, huvigruppe ja teisi osapooli sõltuvalt TAT tegevuste sisust.

1 E-tervise strateegiline arenguplaan 2020
2 Eesti infoühiskonna arengukava 2020
3 Rahvastiku tervise arengukava 2020–2030

2.1. Terviseportaali arendamiseks vajalike ettevalmistustööde ja analüüside tegemine

TAT tegevuskava fookuses on teha olulised ettevalmistused selleks, et oleks võimalik jätkusuutlikult uuendada olemasolevat patsiendiportaali nii sisuliselt kui tehniliselt, et pakkuda Eesti inimestele kaasaegseid ja mugavaid tervist ja tervishoiuteenuseid toetavaid lahendusi.

Selleks selgitatakse välja kõik oluline, mida terviseportaali arendustegevustes arvesse tuleb võtta: kasutajate soovid ja vajadused uuel platvormil, kasutajat toetav visuaalne identiteet, tehnilised uuendusvajadused ja võimalused.

TAT tegevuse 2.1 raames kuulutab toetuse saaja välja riigihanke(d), mille tulemusena tehakse analüüs(id) järgmiste tegevuste elluviimiseks:

- Luuakse patsiendiportaalile uuendatud visuaalne identiteet ja uuendatud kasutajateekonnad praegu patsiendiportaalis toimivatele teenustele. Eesmärgi täitmiseks tellitakse patsiendiportaali UX/UI analüüs, millega luuakse praegu digilugu.ee-s toimivatest teenustest ja terviseportaali eelanalüüsist ning kliendiprofiilist lähtuv visuaalne kontseptsioon koos protsessikaartidega ja interaktiivne prototüüp, mida testitakse lõppkasutajatega. Patsiendiportaali UX/UI analüüsimisel ning lõppkasutajatega testimisel peetakse silmas erinevate sihtrühmade kogemusi ja vajadusi, sh analüüsitakse ja arvestatakse eri soost ja rahvusest, eri vanuses ja puudega inimeste, samuti erineva digitaalse võimekusega inimeste vajadusi terviseportaali kasutajamugavuse tagamiseks. Patsiendiportaal peab vastama ligipääsetavusnõuetele ning järgima rahvusvahelist veebile ligipääsetavuse suuniste standardit WCAG (Web Content Accessibility Guidelines). Patsiendiportaal peab tagama teenuse maksimaalse kasutatavuse piiratud funktsionaalse võimekusega inimestele, sh puudega inimestele.
- Analüüsitakse patsiendiportaali mobiilirakenduse loomise vajalikkust, võimalusi ja kulutõhusust (arendus- ja haldusressurss) võrreldes veebilehega, mis on optimeeritud kasutamiseks mobiilis. Selleks koostatakse mobiilirakenduse arendamise vajalikkuse ja võimalikkuse ning arendus- ja halduskulu analüüs.
- Tehakse detailne tehniline ärianalüüs, andmaks igakülgne alus tehnilistele arendustöödele, et viia praeguse patsiendiportaali teenused uuendatud kasutajateekondadega üle uuele visuaalsele kujundusele ja tehnilisele platvormile.
- Tehakse terviseportaali edasiste arenduste teostatavusanalüüs, mille raames hinnatakse kasutajate antud info ja teenuste varasema prioriseerimise alusel uute tehnoloogiate ja terviserakenduste võimalikku kasutuselevõttu (sh kulutõhusust) ja teostatavust ning mõju uuendatud teenuste edasisele kasutamisele. Teostatavusanalüüsi alusel luuakse lisafunktsionaalsuste väljatöötamiseks ja rakendamiseks rakenduskava, mis on teekaardiks kasutaja ootustele vastava, tervishoidu ja ravijuhtimist toetava terviklahenduse arendamiseks.

TAT tegevuse 2.1 raames tehtud analüüsid on aluseks TAT tegevusele 2.2.

2.1.1. TAT tegevuse 2.1 üldajaraam

01.04.2021–30.05.2022

2.1.2. Toetuse saaja

Tervise Arengu Instituut

2.2. Terviseportaali arendamine

TAT tegevuseks 2.2 on terviseportaali arendus, uus tehniline platvorm ja disain patsiendiportaali olemasolevate teenuste alusel võimalusega edaspidi terviseportaali funktsionaalsust laiendada. Arenduse eesmärk on astuda reaalne samm, et muuta kasutuses olev veebiteenus kasutajasõbralikumaks ja kasutaja vajadustele paremini vastavaks.

Arendustegevuse alla kuulub praeguse patsiendiportaali tehnilise platvormi vahetus, sh uuele kujundusele üleviimine. Platvormivahetus on vajalik, et tulevikus funktsionaalsust laiendada.

TAT tegevuse 2.1 ettepanekute alusel tehakse TAT tegevuse 2.2 raames nii palju arendustegevusi, kui olemasoleva ressursiga on võimalik, seades prioriteediks platvormivahetuse ja toimivate teenuste uuele kujundusele üleviimise. Ressursside olemasolul alustatakse mittetoimivate, aga tegevuse 2.1 raames väljaselgitatud teenuste väljaarendamist.

2.2.1. TAT tegevuse 2.2 üldajaraam

01.01.2022–30.11.2023

2.2.2. Toetuse saaja ja partner

Toetuse saaja on Tervise Arengu Instituut kuni 31.07.2022, Eesti Haigekassa alates 01.08.2022, Tervisekassa alates 01.04.2023, kellel tekivad TAT tegevuse 2.2 elluviimisel projektijuhtimisega ja äriteenuste analüüsiga seotud kulud. TAT tegevust 2.2 viib partnerina ellu Tervise ja Heaolu Infosüsteemide Keskus, kelle ülesandeks on terviseportaali platvormi vahetuse ja disani arenduse tellimine ja juurutamine. Alates 01.08.2022 kaasatakse tegevuste elluviimisel partnerina Tervise Arengu Instituuti.

3. Näitajad

Näitaja	Näitaja nimetus	Alg-tase	Sihttase (2022)	Sihttase (2023)	Selgitus
TAT tulemusnäitaja	Uuendatud terviseportaal	0		1	Uuel tehnilisel platvormil ja uue kujundusega
TAT tegevuste spetsiifilised näitajad	**Tegevus 2.1. Terviseportaali arendamiseks vajalike ettevalmistustööde ja analüüside tegemine**				
	Valminud detailne ärianalüüs	0	1		Alus TAT tegevuse 2.2 elluviimiseks
	Tegevus 2.2. Terviseportaali arendamine				
	Uuendatud platvorm ja uuendatud kujundus	0		1	

4. Seos valdkondlike arengukavadega

- „E-tervise strateegiline arenguplaan 2020“ – käesolev TAT panustab otseselt strateegia fookusvaldkonda 2, milleks on „inimesekesksus ja personaalmeditsiin“, ja selle meetmetesse 2.1 „Personaliseeritud ja kasutajakesksete e-teenuste arendamine“ ja 2.4 „Inimeste võimestamine tehnoloogia abil“. Samuti panustab TAT fookusvaldkonda 3 „Terviklik juhtumikäsitlus ja organisatsioonide koostöö“, sest uus terviseportaal aitab edendada andmevahetust ja infojuhtimist, et saavutada tulemus meetmetes 3.1 „Tõhusam terviseteenuste integratsioon andmevahetuse toel“, 3.2 „Tõhusam tervise-, töö- ja hoolekandeteenuste integratsioon andmevahetuse toel ja 3.3 „Tõhusam terviseandmete korduvkasutus valdkondade üleselt“.

- „Eesti infoühiskonna arengukava 2020“ sõnastab, et tervishoid ja sotsiaalteenused (eriti hoolekanne) on viidud IT abil uuele kvaliteeditasemele. Need (tervishoid, sotsiaalteenused) on personaalsed ja

ennetavad, tuginevad tõhusalt toimivale tagatoale ja kaugteenuste osutamisele. Käesolev TAT panustab patsiendile suunatud tervishoiuteenuste personaalsemaks ja ennetavamaks muutmisele tänapäevasema ja lõppkasutajate vajadustele paremini vastava veebiteenuse arendamise kaudu.

- „Rahvastiku tervise arengukava 2020–2030“ ühe alameesmärgi – inimkeskne tervishoid – all on lahendustee prioriteedina välja toodud kolm sekkumist, millesse TAT panustab:
  - Inimeste võimestamine tervisesüsteemis, korrastades tervisesüsteemi, mille aluseks on personaalne lähenemine igale inimesele, sest TAT raames loodav lahendus keskendub just patsiente võimestava veebikeskkonna loomisele.
  - Teenuste mudeli ümberkujundamine ja koostöö koordineerimine sektorite sees ja vahel, sest TAT raames uuendatud tehniline ja kontseptuaalne keskkond annab olulise aluse uute teenusemudelite loomiseks, mis suurendavad varasemast enam patsiendi rolli tervisesüsteemis ning enda ja lähedaste tervise hoidmisel ja edendamisel.
  - Kvaliteedi parandamine ja patsiendiohutuse edendamine, sest uuendatud veebikeskkond pakub patsientidele senisest mugavamat ja arusaadavamat keskkonda enda tervisega järje pidamiseks ning raviteekonna kujundamiseks, mille tulemusena saab eeldada terviseteekonna kvaliteedi paranemist.

5. TAT rakendamine

5.1. Toetuse saaja ja partneri õigused ja kohustused

Toetuse saajale kohalduvad perioodi 2014–2020 struktuuritoetuse seaduse (edaspidi *struktuuritoetuse seadus*) §-des 24 ja 26 ning partnerile struktuuritoetuse seaduse §-s 25 nimetatud kohustused lisaks käesolevas TAT-s sätestatule. Toetuse saaja ja partner peavad täitma ka struktuuritoetuse seaduse alusel kehtestatud õigusaktides toetuse saajale ja partnerile sätestatud muid kohustusi. Ühtlasi on toetuse saaja ja partnerid kohustatud:
5.1.1 esitama RA nõudmisel TAT eelarve jagunemise aastate kaupa (TAT lisa);
5.1.2 TAT tegevuste kirjelduse muutmise soovi korral esitama RA-le muudatustaotluse;
5.1.3 teavitama RÜ-d, kui TAT-ga samalaadsele tegevusele on taotletud või saadud toetust teistest meetmetest või muudest välisabi vahenditest;
5.1.4 rakendama TAT-d vastavalt kinnitatud tegevuste kirjeldusele ja eelarvele;
5.1.5 edastama RÜ-le info riigihankega seotud dokumentide kohta järgmiselt:
5.1.5.1 teavitama kümme tööpäeva enne riigihanke alustamist riigihanke alusdokumentide koostamisest riigihangete registris ning võimaldama juurdepääsuõigused vaatlejana;
5.1.5.2 teavitama riigihanke alusdokumentide muudatustest kümne tööpäeva jooksul nende esitamisest riigihangete registrile;
5.1.5.3 edastama hankelepingu muudatused kümme tööpäeva enne muudatuskokkuleppe sõlmimist.

5.1.6. Toetuse saajal ja partneril on õigus saada RÜ-lt informatsiooni ja nõuandeid, mis on seotud õigusaktides sätestatud nõuetega ning toetuse saaja ja partneri kohustustega. Toetuse saajal on vastavalt struktuuritoetuse seaduse § 23 lõike 2 punktidele 1 ja 3 õigus esitada oma seisukohad enne:
1) ettekirjutuse tegemist;
2) finantskorrektsiooni otsuse tegemist.

5.1.7. Lisaks on partner kohustatud esitama toetuse saaja nõudmisel TAT punktis 5.6.2 nimetatud partneri organisatsiooni dokumendid ning edastama toetuse saajale vahe- ja lõpparuande koostamiseks vajalikku informatsiooni.

5.2. Rakendusüksuse kohustused

RÜ on kohustatud lisaks struktuuritoetuse seaduse § 8 lõikes 2 loetletud ülesannetele:

5.2.1 teavitama RA-d punkti 5.1.3 kohasest infost ja toetuse kasutamisel esinevatest probleemidest, kui need seavad ohtu TAT tegevuste elluviimise või väljamaksete tegemise;
5.2.3 edastama RA-le teadmiseks finantskorrektsiooni otsuse viie tööpäeva jooksul otsuse allkirjastamisest arvates;
5.2.4 tegema muid struktuuritoetuse seaduses ja selle alusel antud õigusaktides sätestatud toiminguid.

5.3. Rakendusasutuse õigused ja kohustused

5.3.1. RA-l on õigus küsida toetuse saajalt täpsustusi punktis 5.1.1 nimetatud TAT eelarve jagunemise kohta aastate kaupa (TAT lisa) ning põhjendatud juhtudel teha ettepanek eelarve korrigeerimiseks.
5.3.2. RA-l on kohustus vaadata läbi toetuse saaja punktis 5.1.2 kirjeldatud muudatustaotlus 20 tööpäeva jooksul ning õigus muudatustaotluse kinnitamisest keelduda.

5.4. Kulude abikõlblikkus

5.4.1. Kulu on abikõlblik, kui see on põhjendatud, tekib vastavalt Vabariigi Valitsuse 1. septembri 2014. a määruse nr 143 „Perioodi 2014–2020 struktuuritoetusest hüvitatavate kulude abikõlblikuks lugemise, toetuse maksmise ning finantskorrektsioonide tegemise tingimused ja kord“ (edaspidi ühendmäärus) § 2 lõigetele 3 ja 4 ning makstakse vastavalt lõikele 5 ning on kooskõlas Euroopa Liidu ja Eesti õigusega.
5.4.2. Abikõlblikeks kuludeks loetakse käesolevas TAT-s nimetatud tegevuste elluviimiseks vajalikud kulud, mis vastavad ühendmääruses ja käesolevas TAT-s sätestatud tingimustele.
5.4.3. TAT kulud jagunevad otsesteks ja kaudseteks kuludeks. TAT kaudseid kulusid hüvitatakse ainult ühtse määra alusel ja otseseid kulusid tegelike kulude alusel.
5.4.4. Muu hulgas on abikõlblikud:
5.4.4.1 TAT elluviimisega seotud otsesed personalikulud vastavalt ühendmääruse § 9 lõikele 3;
5.4.4.2 TAT tegevuse 2.1 elluviimiseks vajalike analüüside tellimise ja tegemise kulud;
5.4.4.3 TAT tegevuse 2.2 elluviimisega seotud arendustegevuste kulud;
5.4.4.4 TAT kaudsed kulud 15% ühtse määra alusel arvestatuna otsestest personalikuludest. TAT kaudseteks kuludeks loetakse ühendmääruse § 9 lõike 4 kohased kulud.
5.4.5. Lisaks ühendmääruse §-s 4 nimetatud kuludele on TAT raames mitteabikõlblikud järgmised kulud:
5.4.5.1 päevaraha, majutuskulu ja mootorsõiduki kasutamise kulud;
5.4.5.2 väliskoolitus- ja lähetuskulud.
5.4.6. Käibemaks on projekti raames abikõlblik kulu, kui on võimalik näidata, et vastavalt käibemaksu reguleerivatele õigusaktidele ei ole projekti raames tasutud käibemaksu sisendkäibemaksuna õigust maha arvata või käibemaksu tagasi taotleda ning käibemaksu ei hüvitata ka muul moel. Käibemaks on abikõlblik juhul, kui käibemaksukohustuslasest toetuse saaja kasutab oma raamatupidamises käibemaksu otsearvestuse meetodit.

5.5. Riigiabi

Käesoleva TAT raames antav toetus ei ole riigiabi.

5.6. Toetuse maksmine

5.6.1. Toetust makstakse ühendmääruse § 14 lõike 1 punkti 1 ja § 15 lõike 4 alusel. Toetuse väljamaksete tegemisel lähtutakse struktuuritoetuse seaduse §-des 28–30, ühendmääruse §-des 11–14 ning käesolevas TAT-s sätestatud tingimustest ja korrast.
5.6.2. Enne esimese maksetaotluse esitamist peab toetuse saaja esitama RÜ-le:
5.6.2.1 väljavõtte oma ja partneri raamatupidamise sise-eeskirjast, milles on kirjeldatud, kuidas TAT kulusid ja tasumist eristatakse raamatupidamises muudest TAT rakendaja kuludest;
5.6.2.2 RHS-i tähenduses hankijaks olemisel koopia riigihangete korrast asutuses.
5.6.3. Punktides 5.6.2.1 ja 5.6.2.2 nimetatud dokumente ei pea esitama, kui toetuse saaja ja partner on mõne teise TAT rakendamise raames need RÜ-le juba esitanud ja neid ei ole muudetud. Toetuse saaja esitab RÜ-le sellekohase kirjaliku kinnituse e-toetuse keskkonna postkasti kaudu.

5.6.4. Toetuse saaja esitab RÜ-le maksetaotluse e-toetuse keskkonna kaudu. Pärast maksetaotluse saamist kontrollib RÜ maksetaotluses esitatud kulude abikõlblikkust ja toetuse saaja kohustuste nõuetekohast täitmist üldjuhul 20 tööpäeva jooksul maksetaotluse laekumisest RÜ-le.
5.6.5. Lõppmakse taotlus esitatakse koos lõpparuandega. Lõppmakse tehakse pärast kulude abikõlblikkuse, tegevuste elluviimise ja maksete tõendamist ning lõpparuande kinnitamist RÜ poolt.

5.7. TAT muutmine

5.7.1. Kui ilmneb vajadus TAT tegevusi, tulemust, eelarvet, näitajaid või TAT abikõlblikkuse perioodi muuta, esitab toetuse saaja RA-le põhjendatud ettepaneku e-posti teel.
5.7.2. RA vaatab ettepaneku läbi 20 tööpäeva jooksul alates selle kättesaamisest ja otsustab kas on vajalik TAT-d muuta, arvestades RÜ ja punktis 5.7.8 nimetatud kooskõlastamisel esitatud ettepanekuid.
5.7.3. Puuduste või täpsustavate küsimuste esinemise korral annab RA toetuse saajale tähtaja puuduste kõrvaldamiseks või täiendava teabe esitamiseks ja vajaduse korral pikendab ettepanekute läbivaatamise tähtaega toetuse saajale antud tähtaja võrra.
5.7.4. RA edastab toetuse saaja ettepaneku arvamuse avaldamiseks RÜ-le. RÜ-l on õigus teha toetuse saja muudatusettepanekute kohta ettepanekuid. RÜ esitatavate ettepanekute tähtaeg kooskõlastatakse RA-ga muudatuste keerukusest lähtuvalt.
5.7.5. RÜ võib toetuse saajale või RA-le teha ettepaneku TAT eelarvet muuta, kui TAT vahearuandes esitatud andmetest või muudest asjaoludest selgub, et muudatuse tegemine on vajalik TAT tegevuste eduka elluviimise tagamiseks.
5.7.6. Toetuse saaja ei saa TAT muutmist taotleda sagedamini kui üks kord 12 kuu jooksul, välja arvatud juhul, kui on olemas RA nõusolek.
5.7.7. RA võib TAT-d muuta, kui selgub, et muudatuse tegemine on vajalik TAT edukaks elluviimiseks, tegevusteks kavandatud eelarve on üle planeeritud või toetuse saajal ei ole toetuse kasutamist ettenähtud tingimustel võimalik jätkata.
5.7.8. TAT muutmine kooskõlastatakse reeglina KA-ga, Rahandusministeeriumiga, valdkondlikku komisjoni kuuluva rakendusasutusega ja teiste rakendusasutustega, kes vastutavad sama prioriteetse suuna meetme, meetme tegevuse või meetme tegevuste kogumi rakendamise eest. Peale kooskõlastamist esitab RA TAT tegevuste kirjelduse ja eelarve ministrile kinnitamiseks. RA edastab kinnitatud TAT RÜ-le.
5.7.9. TAT muutmiseks punkti 5.7.1 tähenduses ei loeta lisas 1 näidatud toetuse muutumist aastati (punkt 5.1.1) tingimusel, et TAT kogutoetuse summa ja määr ei muutu.

5.8. Toetuse kasutamisega seotud teabe ja aruannete esitamine

5.8.1. Toetuse saaja esitab RÜ-le iga aasta 20. jaanuariks 31. detsembri seisuga vahearuande e-toetuse keskkonna vahendusel.
5.8.2. Toetuse saaja esitab RÜ-le lõpparuande 30 kalendripäeva jooksul alates tegevuste abikõlblikkuse perioodi lõppkuupäevast või meetme tegevuse eelarve täitumisel, kuid kõige hiljem 31. oktoobriks 2023.
5.8.3. RÜ kontrollib üldjuhul 15 tööpäeva jooksul vahe- või lõpparuande (edaspidi *aruanne*) laekumisest, kas aruanne on nõuetekohaselt täidetud.
5.8.4. Kui aruandes puudusi ei esine, kinnitab RÜ aruande e-toetuse keskkonnas viie tööpäeva jooksul.
5.8.5. Aruandes puuduste esinemise korral annab RÜ toetuse saajale üldjuhul kuni kümme tööpäeva puuduste kõrvaldamiseks ning RÜ kinnitab aruande viie tööpäeva jooksul peale puuduste kõrvaldamist.

5.9. Finantskorrektsioon

5.9.1. RÜ teeb finantskorrektsiooni otsuse ning toetus nõutakse tagasi vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-des 45–47 ja ühendmääruse §-des 21–23 sätestatule.
5.9.2. Toetus makstakse tagasi vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-s 48 sätestatule. Toetuse tagasimaksmist võib ajatada ühendmääruse §-s 24 sätestatud tingimustel.

5.9.3. Kui toetust tagasimaksmise tähtpäevaks tagasi ei maksta, peab toetuse saaja maksma viivist vastavalt struktuuritoetuse seaduse §-s 49 sätestatule.

5.10. Vaiete menetleja

RA otsuse või toimingu vaide menetleja on RA. RÜ otsuse või toimingu vaide menetleja on RÜ.

Lisa. TAT eelarve jagunemine aastate kaupa